

สำเนา



ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับสมัครนักศึกษาพิการระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชมีนโยบายในการส่งเสริมและกระจายโอกาสทางการศึกษา รวมทั้งสร้างความเท่าเทียมทางการศึกษาให้แก่คนพิการที่จะสามารถเข้าถึงการศึกษาในระดับอุดมศึกษาได้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช พ.ศ. ๒๕๒๑ กับข้อ ๓ และข้อ ๙ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เรื่อง แนวทางการจัดบริการการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับสมัครนักศึกษาพิการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กำหนดการรับสมัคร

มหาวิทยาลัยจะกำหนดการรับสมัครนักศึกษาพิการไว้ในระเบียบการสมัครนักศึกษาและลงทะเบียนเรียนภาคต้นและภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ข้อ ๒ คุณสมบัติของผู้พิการที่สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

(๑) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี

(๒) เป็นคนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

(๓) เป็นผู้ที่มีความสามารถในการศึกษาด้วยตนเองในระบบการศึกษาทางไกล

(๔) เป็นผู้ที่มีความสามารถในการคิด ฟัง พูด อ่าน เขียน หรือสื่อสารด้วยวิธีการใด ๆ ได้ด้วยตนเอง

(๕) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่สาขาวิชากำหนด

ข้อ ๓ เอกสารการสมัคร

(๑) ใบสมัครและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา (มสธ.๑) ที่ระบุรายละเอียดครบถ้วน ติดรูปถ่ายสีหน้าตรง ไม่สวมหมวก ของผู้สมัครขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป และลงลายมือชื่อของคนพิการ

(๒) สำเนาใบรายงานผลการศึกษาที่ระบุวัน เดือน ปีที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) ใบเทียบความรู้จากกระทรวงศึกษาธิการ และแบบฟอร์มยินยอมให้ตรวจสอบวุฒิการศึกษา เฉพาะกรณีที่ผู้สมัครใช้วุฒิการศึกษาจากต่างประเทศ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้านที่มีรายการเกี่ยวกับบ้านและหน้าที่มีชื่อคนพิการปรากฏอยู่อย่างใดอย่างหนึ่ง จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) แบบฟอร์มรายละเอียดข้อมูลสำหรับผู้สมัครที่เป็นคนพิการ จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ ชื่อ หรือชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ เฉพาะในกรณี
ที่คำนำหน้าชื่อ ชื่อหรือชื่อสกุลของคนพิการที่ปรากฏในเอกสารการสมัครไม่ตรงกัน

เอกสารการสมัครตาม (๑) ให้คนพิการระบุหมายเลขโทรศัพท์ และ E-mail ที่สามารถติดต่อ
ถึงคนพิการได้โดยตรง ด้วยตัวบรรจงและชัดเจน

ทั้งนี้ คนพิการต้องรับรองความถูกต้องของสำเนาเอกสารและลงลายมือชื่อกำกับในสำเนาเอกสาร
การสมัครทุกแผ่น เว้นแต่คนพิการที่มีความบกพร่องอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งทำให้ไม่สามารถลงลายมือชื่อได้
ให้ใช้ลายพิมพ์นิ้วมือ แกดไต ตราประทับ หรือเครื่องหมายอื่นทำนองเช่นว่านั้น แทนการลงลายมือชื่อ และ
มีพยานอย่างน้อยสองคนลงลายมือชื่อรับรอง

ข้อ ๔ วิธีการรับสมัคร

มหาวิทยาลัยจะกำหนดวิธีการรับสมัครนักศึกษาพิการไว้ในระเบียบการสมัครนักศึกษาและ
ลงทะเบียนเรียนภาคต้นและภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ข้อ ๕ การตรวจสอบคุณสมบัติ

(๑) เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับเอกสารการสมัครและหลักฐานการชำระเงินของคนพิการครบถ้วน
สมบูรณ์แล้ว ให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบว่าคนพิการเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามหลักเกณฑ์ที่สาขาวิชา
กำหนดไว้หรือไม่

(๒) ในกรณีที่คนพิการส่งเอกสารการสมัครไม่ครบถ้วน ชำระเงินไม่ครบถ้วน เอกสารการสมัคร
ที่จัดส่งให้แก่มหาวิทยาลัยไม่สมบูรณ์ หรือกรอกข้อมูลในใบสมัครและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา (มสธ. ๑)
ไม่ครบถ้วน เช่น ไม่กรอกชุดวิชาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียน เป็นต้น ให้มหาวิทยาลัยติดต่อคนพิการ
ตามหมายเลขโทรศัพท์หรือ E-mail ที่คนพิการระบุไว้ในใบสมัครและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา (มสธ. ๑)
เพื่อแนะนำแนวทางการแก้ไข

มหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้คนพิการทุกประเภทมีสิทธิเข้ารับการศึกษานี้ มหาวิทยาลัย
ขอสงวนสิทธิ์ในการคัดกรองความเหมาะสมสำหรับการเข้าศึกษาในสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อให้คนพิการสามารถเรียน
และมีโอกาสที่จะสำเร็จการศึกษาได้

ข้อ ๖ การขึ้นทะเบียนนักศึกษา

มหาวิทยาลัยจะขึ้นทะเบียนนักศึกษาให้แก่คนพิการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
ที่สาขาวิชากำหนด ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่มหาวิทยาลัยได้รับเอกสารการสมัครและหลักฐานการชำระเงิน
ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยมหาวิทยาลัยจะส่งหนังสือตอบรับการขึ้นทะเบียนนักศึกษา พร้อมกับบัตรประจำตัว
นักศึกษาและคู่มือนักศึกษาทางไปรษณีย์ และภายหลังจากนั้นมหาวิทยาลัยจะจัดส่งวัสดุการศึกษาของชุดวิชา
ที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้ตามลำดับต่อไป

ในกรณีที่คนพิการไม่ได้หนังสือตอบรับการขึ้นทะเบียนนักศึกษา หรือไม่ได้รับการติดต่อใด ๆ
จากมหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันที่ได้ส่งเอกสารการสมัครและหลักฐานการชำระเงินครบถ้วน
ให้คนพิการดำเนินการดังนี้

(๑) สอบถามข้อมูลเบื้องต้นจากที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางของเขตที่คนพิการระบุเป็นที่อยู่ในการ
จัดส่งไว้ในเอกสารการสมัคร ว่ามีพัสดุไปรษณีย์จัดส่งไปยังที่อยู่แล้วหรือไม่

(๒) ในกรณีที่ตรวจสอบจากที่ทำการไปรษณีย์แล้วไม่พบ ให้คนพิการสอบถามข้อขัดข้องได้ที่งานบริการนักศึกษาพิการ ฝ่ายแนะแนวการศึกษา สำนักบริการการศึกษา โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๔ ๗๘๒๑ - ๓ หรือที่ฝ่ายรับนักศึกษา สำนักทะเบียนและวัดผล โทร ๐ ๒๕๐๔ ๗๒๑๓

ข้อ ๗ การขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการระดับปริญญาตรี

นักศึกษาพิการที่ประสงค์ขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) เป็นคนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

(๒) มีสถานภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช และอยู่ระหว่างการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เป็นปริญญาตรีใบแรกเท่านั้น

(๓) ไม่เคยได้รับเงินอุดหนุนทางการศึกษาตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการในหลักสูตรระดับปริญญาตรีมาก่อน

ทั้งนี้ การพิจารณาเงินอุดหนุนทางการศึกษา ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

มานิตย์ จุมปา

(รองศาสตราจารย์ ดร.มานิตย์ จุมปา)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

สำเนาถูกต้อง



(นางรุ่งรศมี สุกใส)

หัวหน้างานสารบรรณ

๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๕